

## RUOLO DELLO SPreSAL



## Vigilanza in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

# La Vigilanza in materia di SSL

---

## Articolo 13 del D.Lgs. 81/08

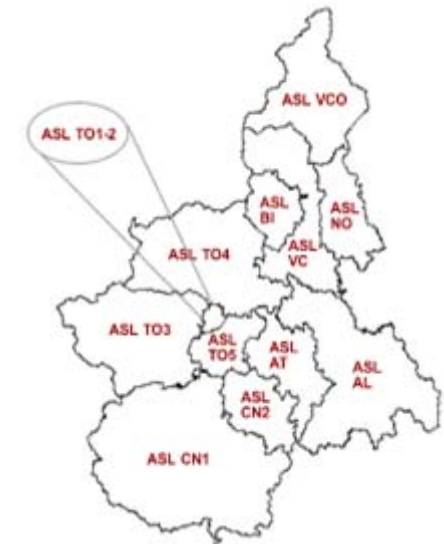
È svolta dalla Azienda Sanitaria  
Locale competente per territorio

Per quanto di specifica competenza,  
dal Corpo nazionale dei Vigili del  
Fuoco



# La Vigilanza in materia di SSL

Il Servizio Prevenzione e Sicurezza negli ambienti di lavoro (S.Pre.S.A.L.) è la struttura della ASL che svolge le funzioni di polizia giudiziaria in materia di salute e sicurezza nei Luoghi di lavoro



# La Vigilanza in materia di SSLL

---

Regione Piemonte D.G.R. n. 9-10772 del 16.02.2009

## Organismi provinciali di vigilanza

- SPRESAL
- Direzione Provinciale Lavoro
- INAIL
- ISPESL
- INPS
- Comando Provinciale VdF



# La Vigilanza in materia di SSLL



**A.S.L. AT**  
Azienda Sanitaria Locale  
di Asti

**DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE**  
**S.Pre.S.A.L.**  
**SERVIZIO PREVENZIONE e SICUREZZA AMBIENTI di LAVORO**  
Direttore Dr. Roberto ZANELLI

**Sede:**

- Asti, Via Conte Verde 125 – CAP 14100

**Recapiti telefonici Segreteria:**

- 0141/48 4960/4970/4980
- Fax: 0141/48 4999

**Indirizzo mail:**

- spresal@asl.at.it

**La Segreteria del Servizio è aperta al pubblico:**

- dal lunedì al venerdì dalle 8 alle 13,00

**Per informazioni e appuntamenti con i Tecnici della Prevenzione:**

- utilizzare il recapito telefonico della Segreteria – 0141 484960/4970/4980
- i tecnici ricevono dal lunedì al venerdì, dalle 14.30 alle 15.30

**Il Servizio di Pronta Disponibilità è assicurata dai Tecnici della Prevenzione contattando il n. tel. 0141/48 1111 (Ospedale Cardinal Massaia – Asti):**

- dal lunedì al venerdì dalle 16,00 alle 8,00 del giorno successivo
- il sabato dalle 12,00 alle ore 8,00 del lunedì successivo

Sede Legale: Via Conte Verde, 125 - 14100 ASTI - Casella Postale 130 - P.IVA 01120820057  
Sede lavorativa di Asti: - VIA CONTE VERDE, 125 - 14100 ASTI - tel. (0141) 484960/70/80 - fax. (0141) 484999

COMPETENZE/PRESTAZIONI	MODALITÀ
Igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro	Segnalazione o Esposti scritti al Direttore S.Pre.S.A.L., inoltrati di persona o a mezzo posta. Non si accettano segnalazioni anonime.
Segnalazione malattie professionali	Trasmissioni al Direttore S.Pre.S.A.L., di certificati di Malattie Professionali
Certificati di infortuni	Trasmissioni al Direttore S.Pre.S.A.L., di certificati di infortuni
Medicina del lavoro	Richiesta di informazioni, formazione, assistenza
Autorizzazione uso locali di altezza inferiore a metri tre ai sensi allegato IV° paragrafo 1.2 Dlgs 81/08 (ex Deroga art 6 DRP 303/56)	Richiesta al Direttore S.Pre.S.A.L., inoltrata tramite posta o di persona su apposita modulistica
Richiesta di deroga per l'utilizzo di locali sotterranei e siminterrati art. 65 Dlgs 81/08 (ex Deroga art 8 DPR 303/56)	Richiesta al Direttore S.Pre.S.A.L., inoltrata tramite posta o di persona su apposita modulistica
Comunicazione detrazione (38% irpef) L. 449/97 del 27/12/97 aggiornata con L. 203/2008	Comunicazione al Direttore S.Pre.S.A.L.
Nomina del responsabile servizio prevenzione protezione art. 2 Dlgs 81/08 (ex DLgs 626/94)	Comunicazione al Direttore S.Pre.S.A.L.
Ricorsi avverso il giudizio del Medico Competente art. 41 DLgs. 81/08 (ex art.17 Dlgs 626/94)	Domanda al Direttore S.Pre.S.A.L., inoltrata tramite posta o consegnata direttamente in segreteria
Presentazione piani di rimozione e smaltimento materiale contenenti amianto art. 246, capo III° Dlgs 81/08 (ex art 59 DLgs 257/06)	Presentazione al Direttore S.Pre.S.A.L., inoltrata tramite posta o consegnata direttamente in segreteria
Registri infortuni	Richiesta al Direttore S.Pre.S.A.L., vidimazione su apposita modulistica
Notifiche preliminari art 99 Dlgs 81/08 (ex art. 11 DLgs 404/96)	al Direttore S.Pre.S.A.L., inoltrata tramite posta o consegnata direttamente in segreteria
Notifiche nuovi insediamenti art. 67 DLgs 81/08 (ex art. 48 DPR 303/56.	al Direttore S.Pre.S.A.L., inoltrata tramite posta o consegnata direttamente in segreteria
Comunicazioni contratti di appalti.	al Direttore S.Pre.S.A.L., inoltrata tramite posta o consegnata direttamente in segreteria

**GRAZIE PER L'ATTENZIONE**

